MANUAL DE USUARIO
ESTRUCTURA PLANILLA DE ENTRADA CESANTÍAS

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN **2**

1. ARCHIVO DE TEXTO **2**

- **REGISTRO TIPO 1: DATOS GENERALES DEL APORTANTE** **2**
- **REGISTROS TIPO 2: DATOS DE COTIZANTES** **3**
- **REGISTROS TIPO 3: TOTAL APORTES POR FONDO DE CESANTÍAS** **5**

2. ARCHIVO DE EXCEL **5**

Introducción

ENLACE OPERATIVO pone a disposición de los usuarios un novedoso y amigable aplicativo que le facilitará hacer el pago de las cesantías. Éste cuenta con la opción de cargar un archivo de Excel o texto, que contenga la información detallada del pago.

A continuación se exponen las estructuras que deben tener cada uno de los archivos, de acuerdo al tipo que se desee usar: Excel o texto.

1. **Archivo de texto**

Extensión: txt.

Estructura planilla de entrada:

- **Registro tipo 1: datos generales del aportante**

Campo	Longitud	Posición		Tipo	Descripción	Validación y origen de los datos
		Inicial	Final			
1	2	1	2	N	Tipo de registro	Obligatorio. Debe ser 01.
2	2	3	4	A	Tipo de documento del aportante	Obligatorio. Lo suministra el aportante. Validado contra la siguiente lista: NI - Número de identificación tributaria CC - Cédula de ciudadanía CE - Cédula de extranjería TI - Tarjeta de identidad PA - Pasaporte
3	16	5	20	N	Número de identificación del aportante	Obligatorio. Lo suministra el aportante.
4	1	21	21	N	Dígito de verificación del aportante	Obligatorio. Lo suministra el aportante.
5	200	22	221	A	Nombre o razón social del aportante	Opcional. Si el aportante no lo suministra, el sistema lo completa.
6	1	222	222	A	Tipo de afiliación	Obligatorio. Lo suministra el aportante. A: Agremiado (si el tipo de aportante es 4: Agremiación o Asociación) I: Independiente (si el tipo de aportante es 2: Independiente) D: Dependiente (si el tipo de aportante es 1: Empleador, 3: entidad o universidad pública con régimen especial en salud, 5: cooperativa de trabajo asociado, 6: misión diplomática:

Campo	Longitud	Posición		Tipo	Descripción	Validación y origen de los datos
		Inicial	Final			
						7: organizaciones administradoras de programas de Bienestar Familiar u 8: pagador de aportes de los concejales municipales o distritales
7	4	223	226	N	Año causado de cesantías	Obligatorio. Formato año (aaaa). Lo suministra el aportante. No debe ser superior al año corriente, ni inferior a 1990.
8	10	227	236	N	Número de la planilla de pago de cesantías	En blanco. Número único asignado por el sistema de ENLACE OPERATIVO.
9	10	237	246	A	Fecha de pago (aaaa-mm-dd)	En blanco. Es asignado por el sistema de ENLACE OPERATIVO a partir de la fecha del día efectivo de pago.
10	5	247	251	N	Número total de empleados	En blanco. Es asignado por el sistema de ENLACE OPERATIVO a partir del número total de empleados de la planilla.
11	13	252	264	N	Valor total de la planilla	En blanco. Es asignado por el sistema de ENLACE OPERATIVO a partir del valor total pagado en la planilla. El valor mínimo del recaudo debe ser de un (1) día de un (1) SMLV del año causado, por concepto de cesantías. Debe corresponder a la sumatoria del valor **Cotización cesantías** de todos los registros tipo 2.
Total	264					

Además de las validaciones de formato y de campos obligatorios de este registro tipo 1 se valida lo siguiente:

- ✓ Que el tipo y número de documento y el dígito de verificación del aportante coincidan con los datos de quien inició sesión en el sistema.
- ✓ Que el año causado para cesantías no sea superior al año de elaboración de la planilla.

- **Registros tipo 2: datos de cotizantes**

Campo	Longitud	Posición		Tipo	Descripción	Validación y origen de los datos
		Inicial	Final			
1	2	1	2	N	Tipo de registro	Obligatorio. Debe ser 02.
2	5	3	7	N	Secuencia	Obligatorio. El aportante debe reportarlo en caso que los datos se

Campo	Longitud	Posición		Tipo	Descripción	Validación y origen de los datos
		Inicial	Final			
						suban en archivos planos. Debe iniciar en 00001 y ser secuencial para el resto de registros.
3	2	8	9	A	Tipo de documento del cotizante	Obligatorio. Lo suministra el aportante, validado contra la siguiente lista: CC - Cédula de ciudadanía CE - Cédula de extranjería TI - Tarjeta de identidad RC - Registro civil PA - Pasaporte
4	16	10	25	A	Número de identificación del cotizante	Obligatorio. Lo suministra el aportante. Alineado a la derecha relleno de ceros hasta completar la longitud.
5	20	28	47	A	Primer apellido	Obligatorio. Lo suministra el aportante.
6	20	48	67	A	Segundo apellido	Lo suministra el aportante.
7	20	68	87	A	Primer nombre	Obligatorio. Lo suministra el aportante.
8	20	88	117	A	Segundo nombre	Lo suministra el aportante.
9	2	118	119	A	Código del Fondo de Cesantías al que pertenece el afiliado	Obligatorio. Lo suministra el aportante. Validado contra el listado de Fondos de Cesantías registrados en el sistema. Solo son válidos: 02: Protección 03: Porvenir 05: Horizonte 08: ING 10: Colfondos 19: Skandia
10	3	120	122	N	Número de días trabajados	Obligatorio. Lo suministra el aportante. Permite valores entre 1 y 360. Número de días sin puntos ni comas.
11	13	123	135	N	Salario básico reportado en el último mes	Obligatorio. Lo suministra el aportante. No puede ser menor de cero, ni contener comas o puntos. Corresponde al último salario básico reportado en el mes de diciembre del año causado de cesantías. 13 enteros, sin decimales.
12	9	146	154	N	Valor de las cesantías	Obligatorio. Lo suministra el aportante. El valor mínimo del recaudo debe ser de un (1) día de un (1) SMLV del año causado por concepto de cesantías. Las cesantías se calculan según la

Campo	Longitud	Posición		Tipo	Descripción	Validación y origen de los datos
		Inicial	Final			
						fórmula: Salario básico * (días trabajados / 360). Sin embargo, en este campo el aportante puede especificar un valor diferente y no se harán cálculos automáticos de este valor. 13 enteros, sin decimales.
Total	154					

- **Registros tipo 3: total aportes por Fondo de Cesantías**

Este registro no es de ingreso obligatorio por parte del aportante. Si se ingresa, el sistema lo ignorará y completará la información requerida.

Campo	Longitud	Posición		Tipo	Descripción	Validación y origen de los datos
		Inicial	Final			
1	2	1	2	N	Tipo de registro	Obligatorio. Debe ser 03.
2	5	3	7	N	Secuencia	Debe iniciar en 00001 y ser secuencial para el resto de registros.
3	2	8	9	A	Código del Fondo de Cesantías	Obligatorio. Debe ser un código válido.
4	16	10	25	A	Número de identificación (NIT) del Fondo de Cesantías	Obligatorio.
5	13	26	38	N	Valor total cotizaciones reportadas por los afiliados al Fondo de Cesantías	Sumatoria del campo 13 de los registros tipo 2 para el Fondo de Cesantías correspondiente. El valor mínimo del recaudo debe ser de un (1) día de un (1) SMLV del año causado por concepto de cesantías.
6	6	39	44	N	Total afiliados al Fondo de Cesantías	Número de afiliados que en la planilla le están cotizando al Fondo de Cesantías
Total	44					

2. Archivo de Excel

Extensión: xls

Estructura del archivo:

✓ Debe guardarse como: Libro de Excel 97 - 2003.

- ✓ El formato en Excel **NO** debe llevar: encabezado, datos del aportante, ni título de cada columna. Los datos de los cotizantes deben registrarse desde la primera fila.
- ✓ El archivo no debe tener títulos
- ✓ Es obligatorio llenar todos los campos
- ✓ Los campos que deben diligenciarse en cada columna son:

  - **Columna A:** tipo de documento.
  - **Columna B:** número de documento.
  - **Columna C:** tipo de afiliación. El valor debe ser el mismo para toda la columna de acuerdo al tipo de aportante. Los valores permitidos son:
    - **A:** Agremiado (si el tipo de aportante es 4: Agremiación o Asociación).
    - **I:** Independiente (si el tipo de aportante es 2: Independiente).
    - **D:** Dependiente (si el tipo de aportante es 1: Empleador, 3: Entidad o universidad pública con régimen especial en salud, 5: Cooperativa de trabajo asociado, 6: Misión diplomática, 7: Organizaciones administradoras de programas de Bienestar Familiar u 8: Pagador de aportes de los concejales municipales o distritales.
  - **Columna D:** primer apellido.
  - **Columna E:** segundo apellido.
  - **Columna F:** primer nombre.
  - **Columna G:** segundo nombre.
  - **Columna H:** código del Fondo de Cesantías.

Código	Fondo de Cesantías
02	Protección
03	Porvenir
05	Bbva Horizonte
08	ING
10	Colfondos
19	Skandia

  - **Columna I:** número de días trabajados.
  - **Columna J:** salario básico. Máximo 13 enteros, sin decimales.
  - **Columna K:** valor de las cesantías. El valor mínimo del recaudo debe ser de un (1) día de un (1) SMLV (salario mínimo legal vigente) por concepto de cesantías. Máximo 13 enteros, sin decimales.

Tipo doc.	# doc.	Tipo Afiliación	Primer Apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre	Código Fondo	Días trabajados	Salario	Valor Cesantías

Ejemplo archivo Excel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	CC	123456789	D	Lopez	Velasquez	Laura		03	360	7000000	7000000
2	CC	4462467280	D	Cordoba	Beltran	Blanca		02	360	900000	100000
3	CC	1234567788	D	Rios		Ana	Victoria	02	360	7000000	3000000
4	CC	8217487418	D	Pulgarin	Toro	Carlos	Alberto	02	360	1988000	1988000